



Programma van toetsing en afsluiting **schooljaar: 2021/2022** leerjaar 3
 vak/profieldeel/keuzedeel : Profiel deel OAOG
 niveau : BBL
 docent : Dhr van Splunter

Periode	Onderdeel	Kerdeel	Opmerkingen	Toetsvorm	Duur	Herkansing	Weging
1	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	4 weken	Nee	2
1	Een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering.	P/DP/1.2.4	Reflectieverslag schrijven	Praktisch	1 week	Nee	1
1	Facilitaire werkzaamheden uitvoeren	P/DP/1.3.1 P/DP/1.3.2 P/DP/1.3.3. P/DP/1.3.4.	Kookopdracht voorbereiden & uitvoeren.	Praktisch	3 weken	Nee	1
2	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	4 weken	Nee	2
2	Berekening met betrekking tot kosten en baten van te organiseren activiteit	P/DP/1.2.2.	Begroting Excel Opdracht	Theoretisch	1 week	Nee	1
2	Facilitaire werkzaamheden uitvoeren	P/DP/1.3.1 P/DP/1.3.2 P/DP/1.3.3. P/DP/1.3.4.	Kookopdracht voorbereiden & uitvoeren.	Praktisch	3 weken	Nee	1

3	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	2 weken	Nee	2
3	Regelgeving formuleren/hanteren	P/DP/1.4.	Plattegrond Opdracht	Theoretisch	2 weken	Nee	1
3	Toets	P/DP/1.4.3 P/DP/1.4.4 P/DP/1.4.5 P/DP/1.4.6	Gebaseerd op Minitoets Examen	Theoretisch	2 weken	Ja	1



Programma van toetsing en afsluiting **schooljaar: 2021/2022** leerjaar 3
 vak/profieldeel/keuzedeel : Profiel deel OAOG
 niveau : KBL
 docent : Dhr van Splunter

Periode	Onderdeel	Kerdeel	Opmerkingen	Toetsvorm	Duur	Herkansing	Weging
1	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	4 weken	Nee	1
1	Een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering.	P/DP/1.2.4	Reflectieverslag schrijven	Praktisch	1 week	Nee	1
1	Facilitaire werkzaamheden uitvoeren	P/DP/1.3.1 P/DP/1.3.2 P/DP/1.3.3. P/DP/1.3.4.	Kookopdracht voorbereiden & uitvoeren.	Praktisch	3 weken	Nee	1
2	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	4 weken	Nee	1
2	Berekening met betrekking tot kosten en baten van te organiseren activiteit	P/DP/1.2.2.	Begroting Excel Opdracht	Theoretisch	1 week	Nee	1
2	Facilitaire werkzaamheden uitvoeren	P/DP/1.3.1 P/DP/1.3.2 P/DP/1.3.3. P/DP/1.3.4.	Kookopdracht voorbereiden & uitvoeren.	Praktisch	3 weken	Nee	1

3	Wensen en verwachtingen inventariseren naar de opdrachtgever	P/DP/1.1.1	Maken van een draaiboek	Praktisch	2 weken	Nee	1
3	Regelgeving formuleren/hanteren	P/DP/1.4.	Plattegrond Opdracht	Theoretisch	2 weken	Nee	1
3	Toets	P/DP/1.4.3 P/DP/1.4.4 P/DP/1.4.5 P/DP/1.4.6	Gebaseerd op Minitoets Examen	Theoretisch	2 weken	Ja	1