

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe de pas gebruikt kan worden om te betalen.

Toegang tot het kassaportaal

De beveiligde kassa omgeving is te bereiken via:

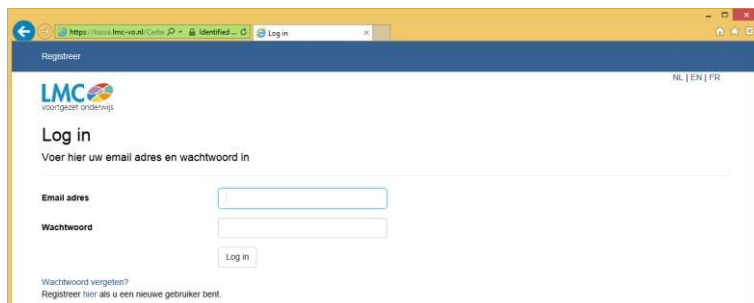
- De link op de schoolwebsite
- Rechtstreeks op <https://kassa.lmc-vo.nl/>

De verbinding met de website is beveiligd. Dit kunt u herkennen doordat het adres begint met https:// en de adresbalk of het slotje groen wordt weergegeven (afhankelijk van de gebruikte browser.) Dit ziet er bij Internet Explorer uit zoals in onderstaande afbeelding:



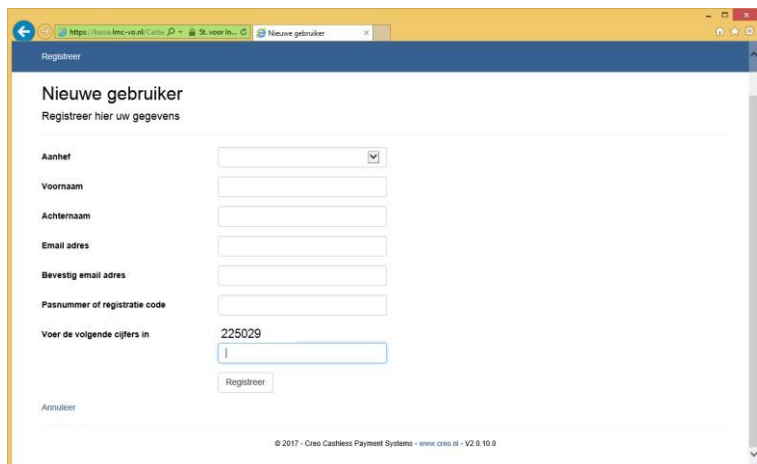
Inloggen op het portaal

Bij het openen van de website verschijnt onderstaand loginscherm. Indien u nog geen account heeft kunt u links bovenaan klikken op registreer.

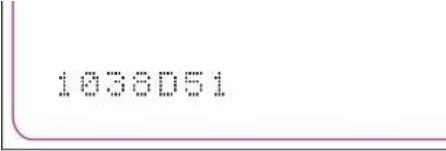


Registreren van een nieuwe gebruiker

Op de registratiepagina kunnen de benodigde gegevens ingevuld worden om een account aan te maken en de pas direct te registreren.



Zie onderstaande tabel voor een toelichting op de in te vullen velden.

Veld	Uitleg
Aanhef	Maak een keuze door op het pijltje te klikken.
Voornaam	Vul hier uw voornaam in.
Achternaam	Vul hier uw achternaam in.
Email adres	Vul uw emailadres in
Bevestig email adres	Vul nogmaals uw emailadres in ter controle.
Pasnummer of registratiecode	Deze code vind u op de pas, zie onderstaand voorbeeld: LET OP: Bij een pas een P + code van de pas invullen. Bij een tag een T + code van de tag. 
Voer de volgende cijfers in	Vul de getoonde cijfers in, dit is om te controleren of de invoer niet door een geautomatiseerd systeem uitgevoerd wordt.

Het menu

Na het inloggen of registratie op het portaal zijn via de knoppen in de bovenbalk de verschillende functionaliteiten van het portaal te benaderen.



De pagina “Mijn passen”

Op de pagina “Mijn passen” vindt u een overzicht van de geregistreerde passen voor de ingelogde gebruiker.



Op deze pagina kunt u de volgende zaken regelen:

- Details inzien van een pas.
- Omschrijving van de pas aanpassen.
- Pas blokkeren bij verlies of diefstal

De pagina “Mijn transacties”

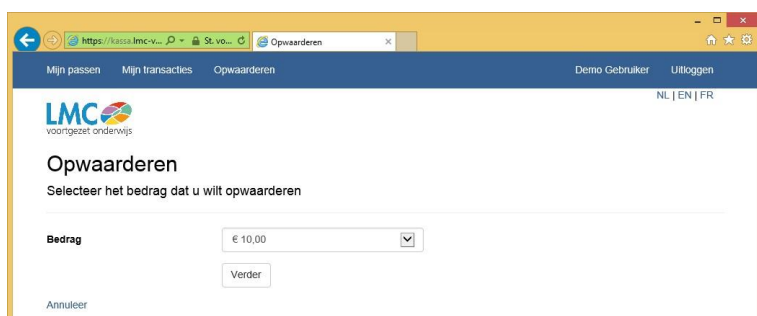
Op de pagina “Mijn transacties” kunnen alle betalingen en opwaarderingen ingezien worden.



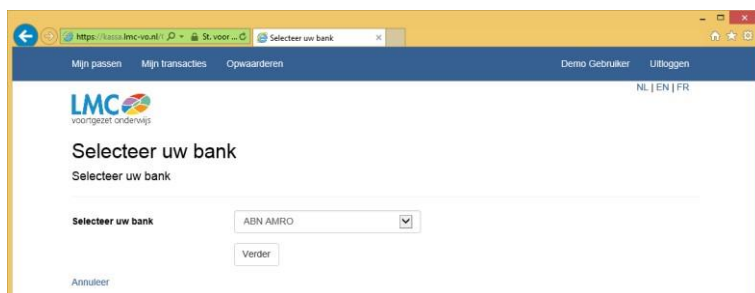
De pagina “Opwaarderen”

Via de pagina “Opwaarderen” kunt u tegoed voor de pas aanschaffen. Indien er meerder passen gekoppeld zijn aan één account moet eerst gekozen worden welke pas opgewaardeerd moet worden.

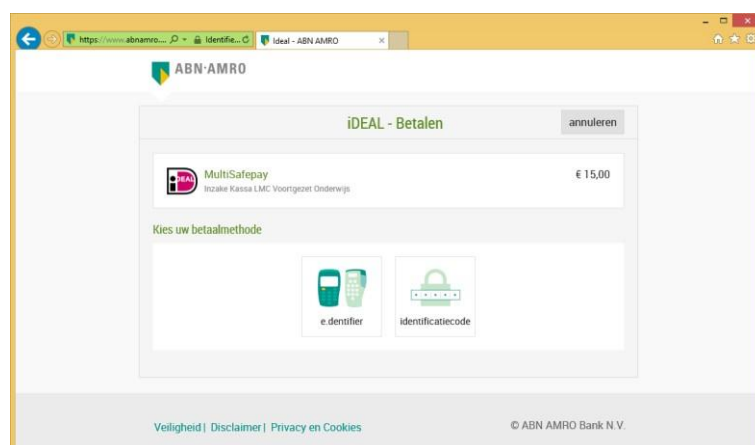
In het volgende scherm kan aangegeven worden met welk bedrag het tegoed opgewaardeerd moet worden:



Klik na het selecteren van het gewenste bedrag op ‘verder’. Selecteer in het volgende scherm de bank waar uw betaalrekening loopt.



Klik na het selecteren van de juiste bank op 'verder', u wordt nu doorgestuurd naar de iDEAL website van uw eigen bank.



Meer informatie over iDEAL kunt u vinden op <https://www.veiligbankieren.nl/betaalmiddelen/ideal>

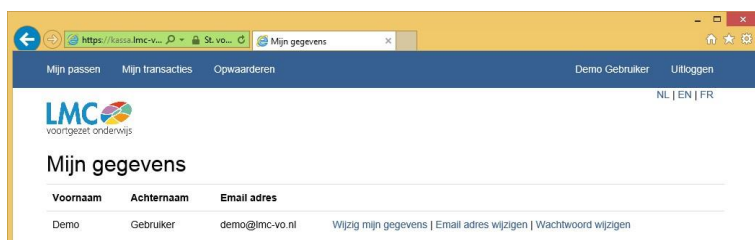
Na het afronden van de betaling bij uw bank wordt het tegoed bijgeschreven en wordt u teruggestuurd naar het kassaportaal.

De pagina “Overboeken”

Via de pagina “Overboeken” kunt u tegoed verplaatsen naar een andere pas geregistreerd onder het account. Bijvoorbeeld bij vervanging van een pas als gevolg van verlies of diefstal. Het tegoed van de oude pas kan dan besteed worden met de nieuwe pas.

De pagina “Mijn gegevens”

Door te klikken op de naam rechts bovenin het scherm kunnen de gegevens van de ingelogde gebruiker aangepast worden.



Op deze pagina kunt u de volgende zaken regelen:

Handleiding cashless betalen

Versie: 20170327.1

- Algemene gegevens wijzigen (bijv. naam) -
Het emailadres van het account
wijzigen.
- Het wachtwoord wijzigen.

Uitloggen

Uitloggen uit het portaal kan door middel van de knop uitloggen rechts bovenin het scherm.

Versie: 20170327.1

Meest voorkomende vragen en problemen

Vraag	Antwoord
Ik ben mijn wachtwoord kwijt	Reset het wachtwoord via de link "Wachtwoord vergeten" op de loginpagina van het portaal.
Ik ben mijn pas kwijt of mijn pas is gestolen	Blokkeer de pas via het portaal zodat deze niet gebruikt kan worden voor betalingen.
Ik heb mijn pas geblokkeerd maar ondertussen teruggevonden.	Laat de pas deblokkeren via de receptie/administratie van de school.
Op mijn bankafschrift staat de afschrijving voor het tegoed op naam van Multisafepay inzake Kassa LMC Voortgezet Onderwijs. Klopt dit?	Ja, voor het afhandelen van de betalingen wordt gebruik gemaakt van de payment provider Multisafepay.
Wat is een registratiecode	De registratiecode is geprint op de pas en wordt gebruikt voor het koppelen van de pas aan het gebruikersaccount.